....., ...
Egregio presidente
dell'Ordine dei dottori commercialisti
via .....
.....
e p.c. Spettabile
.....
.....
.....

Raccomandata

Oggetto**: richiesta di nomina di un arbitro**

Egregio Signor Presidente,

il contratto stipulato il ..... tra la scrivente e ..... /lo statuto della ....., con sede in ..... stabilisce che le controversie sulla validità, interpretazione, esecuzione e risoluzione dell'atto stesso sono decise da un collegio di tre arbitri, nominati uno ciascuno dalle Parti e, se le Parti sono due, il terzo da Lei.

Il nostro arbitro è il ..... con studio in .....; la sua nomina è stata comunicata alla controparte con una raccomandata a.r. n. ..... del ....., contenente l'invito a nominare il proprio arbitro entro 15 giorni dal suo ricevimento.

Poiché la controparte, alla quale la presente è inviata per conoscenza, non ha provveduto, Le chiediamo di nominare il secondo arbitro con cortese urgenza.

La ringraziamo e Le porgiamo i migliori saluti.

(.....)