

.....,

Spettabile

.....

.....

.....

Raccomandata

Oggetto:

Con raccomandata a.r. del da Voi ricevuta il ho chiesto il pagamento di euro per conto del cliente indicato in oggetto, Vi ho messo in mora e ho preannunciato che in mancanza di un Vostro pagamento sarebbero stati intrapresi gli atti giudiziari contro di Voi.

La mia richiesta non ha avuto esito e il Vostro debito ammonta oggi a euro per l'aggiunta di interessi e spese pari a euro

Si rende perciò necessaria e indilazionabile un'azione giudiziaria nei Vostri confronti e cioè una citazione in giudizio **oppure** un ricorso per decreto ingiuntivo **oppure** un precetto. Poiché l'azione comporta per il mio cliente e in misura largamente superiore per Voi l'aggravio di rilevanti spese legali (di ulteriori interessi e del costo del tempo sottratto a lavori produttivi), è soprattutto Vostro interesse evitare l'azione giudiziaria attraverso una transazione.

Vi invito, pertanto, a indirizzarmi, anche telefonicamente, una seria offerta transattiva che tenga conto dell'ammontare del Vostro debito comprensivo di interessi moratori. Se tale offerta sarà congrua, mi assumerò il compito di appoggiare la conseguente definizione amichevole presso il mio cliente.

Non mi presterò tuttavia a favorire ulteriori ritardi per l'inizio degli atti giudiziari.

Attenderò pertanto che Voi prendiate contatto con me entro 15 giorni da oggi e Vi assicuro che questa lettera rappresenta l'ultimo tentativo di definire la Vostra obbligazione extragiudizialmente.

I migliori saluti.

(dott.)

Fare una copia per lettera al cliente.