....., ...

Spettabile

.....

.....

.....

Oggetto: **trasformazione della .....; richiesta di dati per il notaio**

Vi prego di confermarmi l'assenso di tutti i soci a che l'assemblea che delibererà la trasformazione si tenga avanti al notaio ....., con studio in ....., via ....., il ....., alle ore ....., e di confermarmi qualche giorno prima della riunione i seguenti dati necessari per l'atto.

Amministratori

nome, cognome, luogo e data di nascita, professione, residenza (via, n. civico, cap, città), cittadinanza, codice fiscale, professione;

loro cariche, poteri e compensi;

compensi aggiuntivi per gli amministratori investiti di particolari cariche o deleghe di poteri.

Collegio sindacale

per i 3 sindaci effettivi e i 2 sindaci supplenti gli stessi dati richiesti per gli amministratori;

retribuzione dei sindaci effettivi, tenendo presente che in base alla tariffa dei dottori commercialisti (D.P.R. 10 ottobre 1994, n. 645, artt. 19.b, 23 e 37) spettano al presidente da euro ..... a euro .....;

a ognuno dei 2 effettivi da euro ..... a euro .....;

oltre alle spese borsuali.

A tal fine nel foglio allegato ho indicato i dati che fino a oggi mi sono stati forniti. Rimango in attesa della Vostra assicurazione circa la loro esattezza e dei dati mancanti.

Cordiali saluti

(dott. .....)

Consegnare fotocopia di un documento di identità di ciascuna delle persone di cui si forniscono i dati.